



Copie du dossier (lettre + CV) à
Bureau Local des Compétences
blc.csg@cnes.fr

POSTE BLC N° 94/2024

Diffusé le : 26/07/2024



TECHNICIEN METHODES (H/F)

ACTIVITE :	AERONAUTIQUE ET SPATIAL	
AEROAU	KOUROU	
QUALIFICATION :	<input type="checkbox"/> Ingénieur - Cadre <input checked="" type="checkbox"/> Technicien Sup – Agent de Maîtrise <input type="checkbox"/> Employé - Ouvrier	
FILIERE : (à renseigner par le BLC)	800 Qualité – Méthodes	
NATURE DU CONTRAT :	<input checked="" type="checkbox"/> Contrat à Durée Indéterminée <input type="checkbox"/> Contrat à Durée Déterminée de : Motif de recours : <input type="checkbox"/> Contrat à Durée Déterminée à terme imprécis Motif de recours :	
MOTIF DE RECRUTEMENT :	<input checked="" type="checkbox"/> Création de poste <input type="checkbox"/> Remplacement	

ADF Guyane recherche un(e) Technicien méthodes, afin de garantir la disponibilité des équipements à maintenir sur l'ensemble de la base spatiale, accompagner les différents lots dans le développement de leur activité et rassurer les clients sur le bon suivi de leurs équipements.

Vos missions :

Sous la responsabilité du responsable méthodes et en collaboration avec les chargés d'affaires des différents secteurs d'activité, vous aurez pour missions de :

- Analyser les documents techniques et en extraire les données qui composeront les plans de maintenance
- Développer et optimiser les plans de maintenance.
- Elaborer des gammes de maintenance préventive et corrective des équipements à maintenir.
- Rédiger des procédures opératoires détaillés pour les opérations d'exploitation.
- Mettre en place et suivre les indicateurs de performance de la maintenance
- Configurer et maintenir le logiciel de GMAO pour assurer la bonne gestion des équipements et des interventions.
- Apporter un support méthodes et technique aux équipes opérationnelles

FORMATION :	BAC + 2 minimum orienté mécanique/production
EXPERIENCE SOUHAITEE :	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience du métier de methodiste
CONNAISSANCES PARTICULIERES :	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des logiciels de GMAO • Maîtrise des outils de bureautique • Permis B obligatoire
CONDITIONS DE TRAVAIL :	L'horaire hebdomadaire pourra être aménagé en fonction des nécessités opérationnelles et des contraintes liées.
APTITUDES REQUISES	<ul style="list-style-type: none"> • Rigueur et précision, • Le sens de l'organisation et capacité à prioriser les tâches. • Bonnes aptitudes à la communication et au travail en équipe. • Esprit d'initiative et capacité à proposer des solutions innovantes
DATE D'ENTREE EN FONCTION :	Au plus tôt