



# Les nouveautés de Juillet 2024 Edition spéciale Ebooks



**Et bien d'autres références disponibles à l'emprunt  
en consultant notre bibliothèque en ligne sur  
<https://bibliotheque.cnes.fr/>**

**Centre de Documentation et d'Information de Kourou**

**Centre Spatial Guyanais - Bâtiment ATLAS**

***Ouvert du lundi au jeudi de 9h00 à 16h00 sans interruption  
Puis de le vendredi de 9h00 à 12h00***

**Pour toute demande : [infodoc-csg@cnes.fr](mailto:infodoc-csg@cnes.fr) - 0594 335303**

Le Centre de documentation et d'information a le plaisir de vous présenter une sélection de ses dernières acquisitions numériques.

### [Faire équipe : mettre ses valeurs au service de projets vivants et efficaces](#)

WEBER Hélène ; BOURGEOIS Hélène (Illustrations) - L'Harmattan - 30/11/2023 - **16661 / 80**

Un guide pour élaborer un modèle d'organisation d'une équipe permettant d'allier efficacité et engagement dans la gestion d'un projet tout en sachant ménager et exploiter l'incertitude et les imprévus qui rendent un collectif vivant, créatif, résilient et porteur de sens au service de l'humain. Avec des illustrations fondées sur la pensée visuelle pour faciliter la compréhension. (Source Electre)



### [La boîte à outils de la communication : 58 outils clés en main + 5 vidéos d'approfondissement](#)

GERARD Philippe ; JEZEQUEL Bernadette – Dunod - 03/04/2024 - **16664 / 82A**

58 outils et les méthodes nécessaires à la pratique de la communication d'entreprise au quotidien : réaliser un plan de communication, échanger par l'image ou par l'écrit, développer des relations avec la presse, mener une politique de relations publiques, dynamiser la communication interne, travailler avec une agence, entre autres. Avec un accès à des vidéos pédagogiques. (Source Electre)



### [Guide pratique de l'intelligence collective : l'art d'inter-agir](#)

LE DOUAREC Laure ; LEFEBVRE Edouard (Dessins intérieurs) ; LE DOUAREC Laure (Schémas intérieurs) ; LE DOUAREC Nicolas (Schémas intérieurs) - Editions Yves Michel - 09/02/2022 - **16659 / 80**

Un guide pratique pour les professionnels du management avec de nombreuses méthodes éprouvées en intelligence collective : des exercices pratiques, des descriptions de séances de travail, des mindmaps, entre autres. Des conseils sont donnés pour apprendre à mieux communiquer, à gérer correctement l'animation de groupe, à écouter les points de vue différents et à régler les conflits. (Source Electre)



## **Mener vos conversations difficiles en 50 règles d'or : comment prévenir le conflit et renforcer la coopération**

DAUBRICOURT Eric; BENSIMON Stephen (Préface); MEIER Olivier (Postface) - Editions Eyrolles, 22/02/2024- **16662 / 80**

Des conseils pour apprendre à ne plus redouter et à mieux gérer les conversations tendues, génératrices d'émotions complexes, afin d'éviter qu'elles ne débouchent sur un conflit, que ce soit avec une nouvelle recrue, un associé ou un collègue. (Source Electre)



## **La boîte à outils pour animer vos réunions : 75 outils clés en main + 5 vidéos d'approfondissement**

GILLET-GOINARD Florence ; MAIMI Laurent - 03/04/2024 - **16663 / 80**

Les techniques et les outils pour apprendre à préparer, lancer, réguler et conclure une réunion avec efficacité, que celle-ci ait lieu en présentiel ou à distance. Cet ouvrage donne aussi des pistes pour faciliter le travail d'un groupe en choisissant les outils adaptés et pour savoir gérer les relations entre ses membres. Avec des fiches opérationnelles, des exercices et des mises en situation. (Source Electre)



## **Booster son anglais professionnel : les clés pour bien communiquer dans toutes les situations pro, à l'écrit comme à l'oral : accueillir, pitcher, présenter, animer, négocier, piloter...**

BUCKWALTER Elvis; LEVANTI Patricia; STUDER-LAURENS Joselyne – Eyrolles - 04/04/2024 - **16665 / 02**

Un guide pour pratiquer l'anglais en milieu professionnel détaillant soixante situations de communication et fournissant des conseils pour éviter les pièges. Avec soixante modèles prêts à l'emploi et des fichiers audio à télécharger. (Source Electre)



## **Réinventer la communication interne avec Microsoft 365 : comprendre pourquoi et comment Microsoft 365 peut révolutionner votre stratégie de communication interne**

COUPEZ Christophe - Books on demand - 24/02/2023 - **16660 / 60A**

Trente ans après le déploiement des premières messageries d'entreprise, et vingt ans après les premiers intranets, la communication d'entreprise n'a guère évolué. Elle repose toujours essentiellement sur la messagerie en complément d'un intranet souvent très orienté communication, quand il existe.

Cette stratégie du tout mail a des conséquences sur les collaborateurs et sur l'entreprise. Elle gêne les salariés dans leur métier, en engorgeant les messageries qui sont encore trop souvent les seuls canaux de collaboration quand Teams n'est pas correctement déployé. Surtout, elle ne permet pas de mettre en mouvement l'entreprise car la messagerie interdit les interactions avec les collaborateurs. Or aujourd'hui, communication et collaboration sont indissociables.

Ce livre explore les nouvelles postures de communication rendues possibles par les solutions de Microsoft 365, et donne des conseils de mise en oeuvre : hub d'entreprise (intranet), réseau social d'entreprise (Yammer), Microsoft Teams, nouveaux scénarios de communication et de collaboration, solutions Microsoft Viva, ...

Avec humour et au travers de plusieurs témoignages d'entreprises, le livre donne matière à réflexion sur une nouvelle communication interne réinventée avec Microsoft 365. (4e de couv.)



## **Les opportunités de Microsoft 365 expliquées aux dirigeants et décideurs : comprendre les réels enjeux pour prendre les bonnes décisions**

COUPEZ Christophe - Books On Demand - 10/06/2024 - **16667 / 60A**

Depuis le déploiement des premières messageries et serveurs de fichiers dans les années 1990, les opportunités offertes par les outils de Microsoft 365 sont inédites. Mais encore faut-il les connaître pour espérer en tirer profit car acheter simplement des licences ne suffit pas. Malheureusement, la solution Microsoft 365 reste encore très mal connue et mal comprise par les entreprises, et en particulier par les dirigeants qui n'en soupçonnent pas les enjeux. Déployer Microsoft 365 est souvent abordé comme un simple projet informatique, alors que c'est une démarche de transformation d'entreprise. Dans un format sobre et condensé, sans jargon technique, ce livre est destiné à donner aux dirigeants et décideurs toutes les clés de compréhension de Microsoft 365 pour leur permettre de prendre les bonnes décisions et de s'impliquer. (4e de couv.)



## **Misez sur l'autonomie de votre équipe : choisir l'auto-organisation pour sortir du modèle pyramidal**

DELAVALLE Eric - De Boeck supérieur - 10/01/2024 - **16668 / 80**

Une approche innovante du management applicable à tous types de secteurs d'activité, proposant de développer l'auto-organisation de son équipe, étayée de cas pratiques. Avec des templates pour appliquer la méthodologie, disponibles en téléchargement. (Source Electre)



## **Travailler en équipe : un guide pour réaliser de grandes choses en groupe**

KROGERUS Mikael ; TSCHAPPELER Roman ; PELE Mathilde (Traduction) - Alisio, 02/05/2024 - **16666 / 80**

Présentation de l'essentiel de 44 méthodes pour former des équipes performantes. Les auteurs abordent la coopération, la motivation, la gestion de conflits, la prise de décision, les échecs et les succès dans le monde professionnel. (Source Electre)

